Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2025.01.20 10:20:38 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΚΥΡΟΥ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
της 14ης Ιανουαρίου 2025

Αριθμός Απόφασης **5 / 2025**

Στη Σκύρο σήμερα την 14η του μηνός Ιανουαρίου του έτους 2025, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 στο Δημοτικό Κατάστημα συνήλθε σε **τακτική** δια ζώσης και δια τηλεδιάσκεψης συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή Δήμου Σκύρου, ύστερα από την υπ΄ αρ. 196 από 8-1-2025 πρόσκληση του Προέδρου, που απεστάλη νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του ν.3852/10.
Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο πέντε (5) μελών βρέθηκαν παρόντες πέντε και συγκεκριμένα:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		**ΑΠΟΝΤΕΣ**
1. Αντωνόπουλος Κυριάκος , Πρόεδρος Δ.Ε		ουδείς
2. Μαυρίκος Νικόλαος	Αντιπρόεδρος Δ.Ε	
3. Μανωλάκης Γεώργιος	τακτικό μέλος	
4. Κωστής Ιπποκράτης	τακτικό μέλος	δια τηλεδιάσκεψης
5. Παπαλημναίου Ευφροσύνης Μαρίας- (Φρύνη)		

Θέμα: «Σύσταση παγίας προκαταβολής για τους διευθυντές των σχολικών μονάδων της Σκύρου»

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τη δημοτική υπάλληλο Μανδηλαρά Μερσύνη

Ο κ. Δήμαρχος και Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής θέτει προς συζήτηση το 1ο εκτός ημερήσιας διάταξης θέμα που παίρνει τον αριθμό 5 στα θέματα της ημερήσιας διάταξης και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 παράγρ.3 του Ν. 3852/2010 τα μέλη της ΔΕ ερωτώνται σχετικά με την αναγκαιότητα συζήτησης του θέματος ως κατεπείγοντος.

Αποδεχόμενοι οι κ.κ. δημοτικοί σύμβουλοι την συζήτηση του θέματος προ ημερήσιας διάταξης ενημερώθηκαν επί του θέματος ως ακολούθως:

Μετά την κατάργηση των νομικών προσώπων «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σκύρου » και «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σκύρου» (ΦΕΚ 3905/τ.Β΄/4-7-2024), και σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 5056/23, *«Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνιστάται παγία προκαταβολή, με υπόλογο διαχειριστή τον διευθυντή, ή τον εκτελούντα χρέη διευθυντή της σχολικής μονάδας ή τους αναπληρωτές αυτών»*

Με βάση την ανωτέρω διάταξη η Δημοτική Επιτροπή σύστησε με την 94/2024 απόφασή της στις 2-10-2024 πάγια προκαταβολή για τους διευθυντές των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης εις βάρος σχετικών κωδικών της υπηρεσίας 15 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΎ, σύμφωνα με τις εγκύκλιες οδηγίες που αφορούν στην κατάρτιση προϋπολογισμών των Δήμων.

Ωστόσο με την ΚΥΑ 56415/26-07-2024 (ΦΕΚ 4457/β/31-7-2024) που αφορά σε παροχή οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των δήμων έτους 2025, δημιουργείται η υπηρεσία 70 με ονομασία ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΠΟΥ ΚΑΤΑΝΕΜΟΝΤΑΙ ΟΙ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ

Στο σημείο αυτό γίνεται μνεία ότι αφενός η σύσταση πάγιας προκαταβολής στους διευθυντές/τριες δεν εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του δήμου, αλλά είναι υποχρεωτική, καθώς η σχετική διάταξη που τη προβλέπει παρέχει δέσμια αρμοδιότητα στους δήμους για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων από τις οικείες δημοτικές επιτροπές και αφετέρου ότι οι δαπάνες που αφορούν στις πάσης φύσεως δαπάνες των σχολικών μονάδων συμπεριλαμβάνονται στις διατάξεις του άρθρου 158 Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων που αφορούν στις υποχρεωτικές δαπάνες που μπορούν να διατίθενται σύμφωνα με το άρθρο 160 του ΚΔΚ χωρίς την ύπαρξη εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

Σε ανεπτυγμένους κωδικούς της υπηρεσίας 70 στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2025 έχουν δημιουργηθεί αντίστοιχοι κωδικοί παγίας προκαταβολής για τις πέντε σχολικές μονάδες πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του νησιού.

Με βάση τα ανωτέρω προτείνεται στην Δημοτική Επιτροπή η λήψη απόφασης για την σύσταση παγίας προκαταβολής για τους διευθυντές των σχολικών μονάδων εις βάρος της νέας υπηρεσίας 70 του υπό κατάρτιση προϋπολογισμού

Στην συνέχεια ο κ. Πρόεδρος καλεί τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά. Οι κ.κ. δημοτικοί σύμβουλοι έχοντας υπόψη τα ανωτέρω και μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΝ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Την σύσταση πάγιας προκαταβολής ποσού πεντακόσια ευρώ (500€) για τους Διευθυντές/τριες των σχολικών μονάδων του Δήμου Σκύρου, και ποσού παγίας ύψους 1.000,00€ για το Δημοτικό σχολείο το οποίο δικαιείται αυξημένο ποσό παγίας λόγω αριθμού σχολικών αιθουσών.

Ορίζεται υπόλογος της παγίας προκαταβολής ο εκάστοτε διευθυντής/ντρια στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές, σε βάρος της πάγιας προκαταβολής.

Συγκεκριμένα, ορίζουν υπόλογους της παγίας προκαταβολής, ανά σχολική μονάδα, ως εξής:

Α.Α	***Σχολική Μονάδα***	***Υπόλογος διαχειριστής Πάγιας Προκαταβολής***	***Ποσό Πάγιας Προκαταβολής***
1.	*2ο Νηπιαγωγείο*	*Αναστασία Τσαμπουνιάρη του Νικολάου*	*500,00*
2.	*3ο Νηπιαγωγείο*	*Άννα Μαυρίκου του Κων/νου*	*500,00*
3.	*Δημοτικό Σχολείο*	*Εμμανουήλ Μιχάλης του Γεωργίου*	*1.000,00*
4.	*Γυμνάσιο*	*Νίκου Λάμπρος του Ερωτόκριτου*	*500,00*
5.	*Γενικό Λύκειο*	*Αναστασία Παπαχαραλάμπους του Νικολάου*	*500,00*

Β. Από την πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον δήμο.

Συγκεκριμένα:

Β.1 Για το 2ο Νηπιαγωγείο Σκύρου

ΚΑ πάγιας προκαταβολής : 70-8251.001 . ποσού 500,00€

Κωδικοί δαπανών εις βάρος των οποίων διατίθενται η πίστωση	*Τίτλος κωδικού*	*ποσό*
70-6265.001	*συντήρηση- επισκευή επίπλων κ.λ.π 2ου Νηπ/γειου*	*1.000,00*
70-6612.001	*Προμήθεια γραφικής ύλης κ.λ.π 2ου Νηπ/γειου*	*1.000,00*
70-6634.001	*Προμήθεια ειδών καθαριότητας 2ου Νηπ/γείου*	*1.000,00*
70-6699.001	*λοιπές προμήθειες αναλωσίμων 2ου Νηπ/γειου*	*500,00*

Β.2 Για το 3ο Νηπιαγωγείο Σκύρου

ΚΑ πάγιας προκαταβολής : 70-8251.002 . ποσού 500,00€

Κωδικοί δαπανών εις βάρος των οποίων διατίθενται η πίστωση	*Τίτλος κωδικού*	*ποσό*
70-6265.002	*συντήρηση- επισκευή επίπλων κ.λ.π 3ου Νηπ/γειου*	*1.000,00*
70-6612.002	*Προμήθεια γραφικής ύλης κ.λ.π 3ου Νηπ/γειου*	*1.000,00*
70-6634.002	*Προμήθεια ειδών καθαριότητας 3ου Νηπ/γείου*	*1.000,00*
70-6699.002	*λοιπές προμήθειες αναλωσίμων 3ου Νηπ/γειου*	*500,00*

Β.3 Για το Δημοτικό σχολείο Σκύρου

ΚΑ πάγιας προκαταβολής : 70-8251.003 . ποσού 1.000,00€

Κωδικοί δαπανών εις βάρος των οποίων διατίθενται η πίστωση	*Τίτλος κωδικού*	*ποσό*
70-6265.003	*συντήρηση- επισκευή επίπλων κ.λ.π Δημοτικού Σχολείου*	*3.000,00*
70-6612.003	*Προμήθεια γραφικής ύλης κ.λ.π Δημοτικού Σχολείου*	*2.000,00*
70-6634.003	*Προμήθεια ειδών καθαριότητας Δημοτικού Σχολείου*	*2.000,00*
70-6699.003	*λοιπές προμήθειες αναλωσίμων Δημοτικού Σχολείου*	*2.000,00*

Β.4 Για το Γυμνάσιο Σκύρου

ΚΑ πάγιας προκαταβολής : 70-8251.004 . ποσού 500,00€

Κωδικοί δαπανών εις βάρος των οποίων διατίθενται η πίστωση	*Τίτλος κωδικού*	*ποσό*
70-6265.004	*συντήρηση- επισκευή επίπλων κ.λ.π Γυμνασίου Σκύρου*	*1.500,00*
70-6612.004	*Προμήθεια γραφικής ύλης κ.λ.π Γυμνασίου Σκύρου*	*1.000,00*
70-6634.004	*Προμήθεια ειδών καθαριότητας Γυμνασίου Σκύρου*	*1.000,00*
70-6699.004	*λοιπές προμήθειες αναλωσίμων Γυμνασίου Σκύρου*	*1.000,00*

Β.5 Για το Λύκειο Σκύρου

ΚΑ πάγιας προκαταβολής : 70-8251.005 . ποσού 500,00€

Κωδικοί δαπανών εις βάρος των οποίων διατίθενται η πίστωση	*Τίτλος κωδικού*	*ποσό*
70-6265.005	*συντήρηση- επισκευή επίπλων κ.λ.π Λυκείου Σκύρου*	*1.500,00*
70-6612.005	*Προμήθεια γραφικής ύλης κ.λ.π Λυκείου Σκύρου*	*1.000,00*
70-6634.005	*Προμήθεια ειδών καθαριότητας Λυκείου Σκύρου*	*1.000,00*
70-6699.005	*λοιπές προμήθειες αναλωσίμων Λυκείου Σκύρου*	*1.000,00*

Σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες και μετά από απόφαση Δημοτικής Επιτροπής δύναται να προβλεφθούν και νέοι κ.α. δαπανών που θα καλύπτονται από πάγια προκαταβολή

Γ. *Η διαχείριση της παγίας προκαταβολής θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του ΒΔ 17/5-15/6/1959 και του άρθρου 173 του Ν.3463/06.*

Δ. *Για την ευθύνη και τις υποχρεώσεις των υπόλογων εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 152 του ν. 4270/2014 (Α' 143), καθώς και του ν. 4820/2021 (Α' 130).*

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **5 / 2025**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο Πρόεδρος Τα μέλη

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ